

| <b>Наименование административной процедуры</b>   | <b>Выдача справки о том, что гражданин является обучающимся</b>  |
|--|--|
| <b>Номер административной процедуры по перечню – 6.3</b>   |  |
| Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры  | Заявление  |
| Документы и (или) сведения, запрашиваемые ответственным исполнителем   | -  |
| Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры   | Бесплатно  |
| Максимальный срок осуществления административной процедуры   | В день обращения   |
| Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры   | с 1 сентября либо с даты подачи заявления (в случае подачи заявления после 1 сентября) по 31 августа – для получающих дошкольное образование |
| Порядок представления гражданами документов  | Не установлен  |
| Порядок выдачи справок иных документов гражданам   | Документы выдаются при личном обращении граждан  |
| <p><b>Время осуществления административной процедуры:</b><br/> Понедельник, вторник, четверг, пятница с 08:00 до 13:00, с 14:00 до 17:00<br/> Среда с 11:00 до 13:00, 14:00 до 20:00</p> <p><b>Ответственные:</b> Шлык Зоя Викторовна, заведующий.<br/> На время отсутствия заведующего учреждением образования справки выдает Иванова Г.С., заместитель заведующего по основной деятельности.</p> |  |