

Наименование административной процедуры	Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста 3 лет
<b>Номер административной процедуры по перечню – 2.25</b>	
Документы и (или) сведения представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	-
Документы и (или) сведения, запрашиваемые ответственным исполнителем	-
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Бесплатно
Максимальный срок осуществления административной процедуры	3 рабочих дня
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	Бессрочно
<p><b>Время осуществления административной процедуры:</b> понедельник, вторник, четверг, пятница с 08:00 до 13:00, с 14:00 до 17:00 среда с 11:00 до 13:00, 14:00 до 20:00</p> <p><b>Ответственные:</b> Шлык Зоя Викторовна, заведующий. На время отсутствия заведующего учреждением образования справки выдает Иванова Г.С., заместитель заведующего по основной деятельности.</p>	